



Vous êtes un amateur de plein air, attiré par les saines habitudes de vie et animé par un désir de poursuivre le développement de l'un des plus réputés réseaux cyclables québécois? La Corporation d'aménagement récréotouristique de la Haute-Yamaska (C.A.R.T.H.Y.), organisme à but non lucratif (OBNL) gérant un réseau cyclable de 82 km dans une région où prime la qualité de vie, est à la recherche d'un gestionnaire dynamique acceptant de relever le défi au poste de :

DIRECTEUR GÉNÉRAL

Sous l'autorité du conseil d'administration, le titulaire du poste est appelé à planifier, organiser, diriger et contrôler les activités de l'organisme. Il doit réaliser les objectifs de l'organisation, s'assurer de maintenir l'image de marque du réseau cyclable ainsi que proposer des idées novatrices pour accroître son développement et sa notoriété.

Les principales tâches sont :

- Coordonner l'ensemble des activités de l'organisme;
- Préparer les réunions du conseil d'administration et celles de l'assemblée générale, y assister, rédiger les procès-verbaux et donner suite aux orientations et actions prises;
- Élaborer le budget annuel et contrôler celui-ci à la suite de son approbation;
- Superviser l'exécution des tâches d'entretien ou d'aménagement ainsi que des patrouilles du réseau;
- Établir les horaires du personnel d'entretien, de bureau ainsi que des patrouilleurs bénévoles et rémunérés;
- Superviser les processus d'appel d'offres et l'application des contrats dans le respect de la politique de gestion contractuelle adoptée;
- Proposer au conseil d'administration des actions novatrices notamment quant au développement ou à l'animation du réseau et mettre en œuvre celles-ci lorsque retenues;
- Maintenir et bonifier le site Web;
- Assister à des événements pour faire la promotion du réseau;
- Participer à diverses réunions comme représentant de l'organisme;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à sa fonction principale.

Compétences et qualités recherchées :

- o Diplôme de formation postsecondaire en administration, récréologie, loisir, tourisme ou gestion de projet. Toutes autres combinaisons pertinentes seront analysées;
- o Expérience pertinente minimale de 2 ans dans un secteur relié à l'emploi;
- o Connaissance des logiciels de la suite MS Office;
- o Sens de l'organisation;
- o Dynamisme, leadership et capacité à mobiliser;
- o Habiletés de communication orales et écrites et bonne maîtrise du français;
- o Aptitudes pour travailler avec des partenaires de différents secteurs (municipal, gouvernemental et privé);
- o Connaissance du fonctionnement d'un OBNL constitue un atout.

Conditions de travail :

- Poste régulier à temps plein
- Horaire de travail : semaine de 35 heures avec horaire flexible
- Début d'emploi : Juillet 2019
- Salaire et avantages sociaux compétitifs
- Lieu de travail : Granby

Si notre offre éveille en vous le goût de relever ce nouveau défi, nous vous invitons à nous transmettre votre curriculum vitae, accompagné d'une copie des diplômes requis, ainsi qu'une lettre de motivation d'ici le 19 juin à :

C.A.R.T.H.Y.
a/s M. Claude Gosselin, gestionnaire
Estriade@hotmail.com

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue seront contactées. C.A.R.T.H.Y. offre des chances d'emploi égales à tous. Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte.